



คู่มือสำหรับประชาชนของสถาบันโรคทรวงอก การให้บริการการพยาบาลผู้ป่วยส่องกล้องตรวจหลอดลม

๑. ช่องทางการให้บริการ

ยื่นด้วยตนเอง : ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงานตรวจพิเศษปอดและรังสี อาคาร ๒ ชั้น ๑
สถาบันโรคทรวงอก ที่อยู่ ๗๔ ถ.ติวานนท์ ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทรศัพท์ : ๐-๒๕๕๗ ๐๘๘๒, ๐-๒๕๕๗ ๐๙๙๙ ต่อ ๓๐๔๑๐, ๒๐๙๒๖
หมายเหตุ : เปิดบริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.
ยื่นทางอิเล็กทรอนิกส์ : -

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๒.๑ หลักเกณฑ์

(๑) ผู้ป่วยนอกที่ได้รับการตรวจจากอายุรแพทย์ และลงความเห็นให้มีการส่องกล้องตรวจหลอดลม
เพื่อการวินิจฉัยหรือการรักษา

(๒) กรณีบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า/ประกันสังคม ต้องมีหนังสือส่งตัวจากโรงพยาบาลต้นสังกัด

(๓) ผู้ป่วยต้องได้รับการส่งเสมหะเพื่อตรวจหาเชื้อวัณโรค (AFB) ล่วงหน้า ๓ วัน ก่อนถึงวันนัดส่อง
กล้องตรวจหลอดลม กรณีผู้ป่วยมีผลตรวจ;

๓.๑ ผลตรวจเป็นบวก (พบเชื้อวัณโรคในเสมหะ) เจ้าหน้าที่จะโทรแจ้งผู้ป่วยเพื่อกดส่องกล้อง
ตรวจหลอดลม และแนะนำให้รีบพบแพทย์เพื่อทำการรักษา

๓.๒ การให้บริการต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยไม่ปฏิเสธการรักษา และคำนึงถึง
ความปลอดภัยของผู้ป่วยและบุคลากรเป็นสำคัญ

(๔) ผู้ป่วยต้องได้รับการตรวจ ATK ใน ๒๔ ชั่วโมง ก่อนเข้ารับการส่องกล้องตรวจหลอดลม

(๕) ผู้ป่วยต้องนำญาติมาด้วย ๑ คน

(๖) ผู้ป่วยและญาติต้องมาถึงห้องส่องกล้องตรวจหลอดลมตรงตามเวลาที่นัด

หมายเหตุ : กรณีผู้ป่วยไม่สามารถมาส่องกล้องตรวจหลอดลมตามนัด ติดต่อเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์ ๐-๒๕๕๗ ๐๘๘๒, ๐-๒๕๕๗ ๐๙๙๙ ต่อ ๓๐๔๑๐, ๒๐๙๒๖

๒.๒ แนวทาง/เงื่อนไข

(๑) ผู้ป่วยทุกรายต้องมีภาพเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ปอดลงในระบบให้ครบถ้วน

(๒) ผู้ป่วยต้องปฏิบัติตามวันและเวลานัดหมายอย่างเคร่งครัด พร้อมนำเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
บัตรประจำตัวประชาชน ใบนัดส่องกล้องตรวจหลอดลม หนังสือส่งตัว (ถ้ามี) และผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ
มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่

(๓) การให้บริการส่องกล้องตรวจหลอดลมเป็นไปตามลำดับคิว ชนิดของหัตถการ การพิจารณาของ
แพทย์ และความพร้อมของห้องส่องกล้องตรวจหลอดลม กรณีมีผู้ป่วยฉุกเฉินหรือความจำเป็นทางการแพทย์อื่นๆ
อาจมีการเปลี่ยนแปลงเลื่อนเวลาทำหัตถการ

- (๔) ผู้ป่วยและญาติต้องลงนามในใบยินยอมการส่งกล้องตรวจหลอดลม (Informed consent)
- (๕) ผู้ป่วยต้องมีญาติที่สามารถดูแลผู้ป่วยหลังการส่งกล้องตรวจหลอดลมขณะเดินทางกลับบ้านได้
- (๖) กรณีพบความผิดปกติของผลตรวจทางร่างกาย ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ หรือมีผลประชุมการรักษาผู้ป่วยของคณะแพทย์ อาจมีการเลื่อนนัดหรืองดนัดการส่งกล้องตรวจหลอดลม โดยเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน	รายละเอียด	ระยะเวลาพิจารณา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. ลงทะเบียน/ ตรวจสอบสิทธิ	ติดต่อที่อาคาร ๘ ชั้น ๑ ๑) ยืนยันบัตรประชาชน/ใบนัดผ่านตู้ KIOSK ๒) ยื่นเอกสารเพื่อลงทะเบียน ห้องเบอร์ ๒๙ ๓) ตรวจสอบสิทธิเพื่อการรักษา ห้องเบอร์ ๒๘	๓๐ นาที	๑. หน่วยงานเวชระเบียน ๒. งานตรวจสอบสิทธิผู้ป่วย
๒. การเตรียม ผู้ป่วยก่อนส่ง กล้องตรวจ หลอดลม	๑) นำคิวติดต่อที่ห้องส่งกล้องตรวจหลอดลม อาคาร ๒ ชั้น ๑ ๒) ผู้ป่วยและญาติลงนามในใบยินยอม ๓) ผู้ป่วยเปลี่ยนเสื้อผ้า ถอดฟันปลอม และ สร้อยคอ ๔) วัดสัญญาณชีพ ชักประวัติ ประเมินอาการ ๕) เปิดเส้นหลอดเลือดดำเพื่อให้ยา (บางราย)	๕๐ นาที	หน่วยงานตรวจพิเศษ ปอดและรังสี
๓. การดำเนินการ ส่งกล้องตรวจ หลอดลม	๑) ทำหัตถการส่งกล้องตรวจหลอดลม ๒) นอนพักสังเกตอาการหลังส่งกล้องตรวจ หลอดลม ๓) ให้คำแนะนำหลังส่งกล้องตรวจหลอดลม	๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที	หน่วยงานตรวจพิเศษ ปอดและรังสี
๔. รับยาและการ ชำระเงิน	อาคาร ๘ ชั้น ๑ ๑) ยื่นใบสั่งยา ๒) ยื่นเอกสารและชำระเงิน (ถ้ามีหนังสือส่งตัวไม่ต้องชำระเงิน) ๓) รับยา (กรณีมียากลับบ้าน) ๔) รับใบเสร็จรับเงินและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๓๐ นาที	๑. งานการเงิน ๒. ห้องยา
๕. การยืนยัน สิ้นสุด กระบวนการ	๑) นำหลักฐานการชำระเงิน และเอกสารคืน เจ้าหน้าที่ห้องส่งกล้องตรวจหลอดลม อาคาร ๒ ชั้น ๑ ๒) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร ๓) ทบทวนวันนัดฟังผลและการปฏิบัติตัวหลัง ส่งกล้องตรวจหลอดลม	๑๐ นาที	หน่วยงานตรวจพิเศษ ปอดและรังสี

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๔ ชั่วโมง ๓๐ นาที

๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสาร	หมวดเอกสาร	ประเภทการใช้เอกสาร	หมายเหตุ
๑. บัตรประจำตัวประชาชน	เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานของภาครัฐ	ใช้ยืนยันตัวตน	ฉบับจริง
๒. ใบสุทธิพระภิกษุ	เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานของภาครัฐ	ใช้ยืนยันตัวตน	กรณีพระภิกษุ
๓. หนังสือเดินทางเฉพาะชาวต่างชาติ	เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานของภาครัฐ	ใช้ยืนยันตัวตน	ฉบับจริง
๔. ใบนัดส่งกล้องตรวจหลอดลม	เอกสารอื่นๆ	ใช้ประกอบการพิจารณา	แสดงวัน เวลา และหัตถการ
๕. เอกสารรับรองสิทธิ เช่น บัตรประกันสุขภาพ/ประกันสังคม	เอกสารอื่นๆ	ใช้ยืนยันสิทธิ	
๖. หนังสือส่งตัวจากโรงพยาบาลต้นสังกัด	เอกสารอื่นๆ	ใช้ประกอบการพิจารณา	กรณีผู้ป่วยสิทธิส่งต่อ
๗. ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ เช่น ผลเสมหะ ผลATK หรือ ผลตรวจต่างๆที่เกี่ยวข้อง	เอกสารอื่นๆ	ใช้ประกอบการพิจารณา	ใช้ประเมินความพร้อมก่อนส่งกล้องตรวจหลอดลม โดยผลตรวจต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดหากผลตรวจไม่ครบถ้วนหรือพบความผิดปกติอาจพิจารณาเลื่อนการส่งกล้องตามดุลยพินิจของแพทย์
๘. ใบยินยอมการส่งกล้องตรวจหลอดลม (Informed consent)	เอกสารอื่นๆ	ใช้ยืนยันความยินยอม	ลงนามก่อนส่งกล้องตรวจหลอดลม
๙. ใบสั่งยา (ถ้ามี)	เอกสารอื่นๆ	ใช้ประกอบการรับบริการ	ใช้ในขั้นตอนรับยา
๑๐. ใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการชำระเงิน/ใบส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ	เอกสารอื่นๆ	ใช้เป็นหลักฐาน	ใช้ยืนยันสิ้นสุดกระบวนการ
๑๑. ใบนัดติดตามผล (Follow-up)	เอกสารอื่นๆ	ใช้ประกอบการติดตามการรักษา	หลังส่งกล้องตรวจหลอดลม
๑๒. เอกสารประวัติการแพ้ยา/โรคประจำตัว (ถ้ามี)	เอกสารอื่นๆ	ใช้ประกอบการพิจารณา	เพิ่มความปลอดภัยในการรักษา

๕. ค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการ (ข้อมูล ณ เดือน มีนาคม ๒๕๖๙)

รายละเอียดค่าบริการ โดยประมาณ :	๑. ค่าส่งตรวจทางห้องทดลอง = ๔๐-๔,๐๐๐ บาท (ค่าเจาะเลือด, ค่าส่งตรวจน้ำล้างหลอดลม, ค่าส่งตรวจชิ้นเนื้อ) ๒. ค่าเอกซเรย์ปอด = ๒๕๐ บาท ๓. ค่าส่งกล้องตรวจหลอดลม <u>ไม่ตัด</u>ชิ้นเนื้อ = ๑,๘๐๐ บาท ๔. ค่าส่งกล้องตรวจหลอดลมตัดชิ้นเนื้อ = ๑,๙๐๐ บาท ๕. ค่าส่งกล้องตรวจหลอดลมชนิดมีอัลตราซาวด์ร่วมกับการดูดชิ้นเนื้อ ๒,๓๐๐ บาท ๖. ค่าอัลตราซาวด์สำหรับกล้องชนิดมีอัลตราซาวด์ = ๓,๐๐๐ บาท ๗. ค่าเข็มสำหรับดูดชิ้นเนื้อ (ใช้กับกล้องชนิดมีอัลตราซาวด์) = ๖,๐๐๐ บาท ๘. ค่าออกใบรายงานผลส่งกล้อง = ๒๒๐ บาท ๙. ค่าออกซิเจน (น้อยกว่า 8 ชั่วโมง) = ๑๖๐ บาท ๑๐. ค่าฉีดยาเข้าทางหลอดเลือดดำ = ๒๐ บาท ๑๑. ค่าเอกซเรย์ความเข้มข้นสูง (Fluroscopy) = ๑,๒๐๐ บาท ๑๒. ค่าสังเกตอาการ = ๑๐๐ บาท ๑๓. ค่าเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ (CT) = ๕,๐๐๐-๒๕,๐๐๐ บาท ๑๔. ค่าส่งเสมหะหาเชื้อวัณโรคกล้องละ = ๒๖๐ บาท ๑๕. ค่าบริการทางการแพทย์ = ๕๐ บาท
หมายเหตุ :	๑. ผู้ป่วยที่ใช้สิทธิประกันสุขภาพ/ประกันสังคม ส่งตัวมารักษาพยาบาลตามระบบ จะไม่มีค่าใช้จ่าย (ยกเว้นรายการตรวจหรือยาบางชนิด ที่ไม่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ) ๒. อัตราค่าบริการขึ้นอยู่กับจำนวนและชนิดของการทำหัตถการ

๖. ใบอนุญาต

-

๗. การใช้ดุลยพินิจ

ชื่อกระบวนการ : การให้บริการการพยาบาลผู้ป่วยส่องกล้องตรวจหลอดลม

ขั้นตอน	การใช้ดุลยพินิจ	มาตรฐานที่ใช้	Link กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑. การคัดเลือกผู้ป่วยเข้ารับการส่องกล้องตรวจหลอดลม	แพทย์พิจารณาความเหมาะสมของผู้ป่วย เช่น ชนิดการส่องกล้องตรวจหลอดลม โรคร่วม และความพร้อมของผู้ป่วย/ญาติ	แนวทางของสมาคมอูโรเวชช์แห่งประเทศไทยฯ	
๒. การประเมินก่อนส่องกล้องตรวจหลอดลม	แพทย์/พยาบาลประเมินความเสี่ยง เช่น อาการและอาการแสดงของผู้ป่วย ผลตรวจทางห้องปฏิบัติการ คลื่นไฟฟ้าหัวใจ และความพร้อมด้านสังคม	แนวทางของสมาคมอูโรเวชช์แห่งประเทศไทยฯ มาตรฐานการพยาบาล ตรวจรักษาพิเศษ	

ขั้นตอน	การใช้ดุลพินิจ	มาตรฐานที่ใช้	Link กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๓. การพิจารณาความพร้อมวันส่งกลองตรวจหลอดลม	ทีมสหสาขาวิชาชีพพิจารณาความพร้อม เช่น สัญญาณชีพ, ระดับความรู้สึกตัว เอกซเรย์คอมพิวเตอร์ปอด ใบเซ็นยินยอม	Checklist/Patient Safety Goals แนวทางของสมาคมออร์เวซซ์แห่งประเทศไทยฯ มาตรฐานการพยาบาล ตรวจรักษาพิเศษ	
๔. การพิจารณาจำหน่ายกลับบ้าน (Discharge criteria)	แพทย์/พยาบาลพิจารณาจำหน่าย ไม่มีภาวะแทรกซ้อน	แนวทางของสมาคมออร์เวซซ์แห่งประเทศไทยฯ มาตรฐานการพยาบาล ตรวจรักษาพิเศษ	
๕. การติดตามหลังจำหน่าย	พยาบาล/ทีมดูแลพิจารณาความจำเป็นในการติดตาม เช่น โทรติดตาม นัดหมาย หรือให้กลับมาพบแพทย์	แนวทางการดูแลต่อเนื่อง (Continuity of care)	

๘. แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	แบบฟอร์มใบนัดส่งกลองตรวจหลอดลม

๙. ช่องทางการร้องเรียน

๑. เว็บไซต์สถาบันโรคทรวงอก <https://www.ccit.go.th/>
๒. ผู้รับความคิดเห็นภายในสถาบันโรคทรวงอก
๓. สายด่วนรับเรื่องร้องเรียน โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๗ ๐๙๙๙ ต่อ ๓๐๙๘๑
๔. งานคุ้มครองจริยธรรม กลุ่มงานบริหารทั่วไป การกิจด้านอำนวยการ สถาบันโรคทรวงอก อาคาร ๗ ชั้น ๕ โทรศัพท์ ๐-๒๕๔๗ ๐๙๑๒
๕. ผู้อำนวยการสถาบันโรคทรวงอก อาคาร ๗ ชั้น ๕ โทรศัพท์ ๐-๒๕๔ ๗๐๙๐๐

๑๐. ผู้ประสานงานการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

ชื่อผู้ประสานงาน/ผู้จัดทำ หน่วยงานตรวจพิเศษปอดและรังสี เบอร์โทรติดต่อ ๐-๒๕๔๗ ๐๙๙๙ ต่อ ๓๐๔๑๐, ๒๐๙๒๖